

**Notatka ze szkolenia Ekspertów CAF, Uniejów, 11-12 października 2017**  
do wyłącznej wiadomości Ekspertów CAF / uczestników spotkania

Użyte skróty:

p PJZ CAF = Procedura Poświadczenia Skuteczności Zastosowania CAF

PSU=Poświadczenie „Skuteczny Użytkownik CAF”

KK= Krajowy Koordynator CAF ds. JST

ZMP=Związek Miast Polskich

FR ZGiP=Federacja Regionalnych Związków Gmin i Powiatów

ZGW RP=Związek Gmin Wiejskich Rzeczypospolitej Polskiej

Ekspert=Ekspert Jakości Zastosowania CAF

**Postulaty dot. działań promujących CAF i p PJZ CAF**

- Promocja Metody skierowana do liderów najwyższego szczebla (nie do średniej kadry kierowniczej)
- Warsztaty dla koordynatorów/menedżerów projektu, przygotowujące do roli lidera samooceny (wzorem dobrych doświadczeń z poprzednich projektów)
- Promocja poprzez Zw. Gmin i Powiatów (na tych forach upowszechniane są Dobre Praktyki urzędów, które na ogół nie są użytkownikami CAF - jest to ważna grupa targetowa)
- Prezentacja Dobrych Praktyk dot. CAF dla potencjalnych użytkowników Metody
- Związek Miast Polskich – prezentacje CAF podczas regionalnych, comiesięcznych spotkań (propozycja wsparcia ze strony p. Dyrektor NIST) - można też się wpisać w określone przedsięwzięcia pod egidą Związku. Analogicznie - Zw. Gmin Wiejskich, porozumienia/związki regionalne, spotkanie Zarządu Miast Polskich (w listopadzie - wpisanie w agendę wystąpienia przedstawiciela NIST). Deklaracja wparcia promocji CAF ze strony ekspertów (Ania Gaik-Ślęzak, Wojciech Jabłoński i inni)
- Apel do wszystkich Ekspertów, aby w miarę swych możliwości wsparli promocję w ramach swych kontaktów i możliwości np. poprzez regionalne Konwenty Starostów/Powiatów
- Dalsze działania promocyjne ("follow-up"), nawiązujące do cyklu szkoleń "Lider samooceny CAF"
- Objazdowa prezentacja zastosowania CAF pod egidą NIST: kierownicy urzędów-użytkownicy CAF, z udziałem ekspertów-doradców: dzielenie się doświadczeniami dot. skutecznego przeprowadzenia samooceny i korzyści z zastosowania CAF
- Szkolenia dla zespołów samooceny pod egidą NIST

- Uzyskanie rekomendacji ZMP/ZGW do stosowania CAF/PJZ CAF przez urzędy JST
- W informowaniu o szkoleniach CAF zwrócić uwagę, że informacja telefoniczna/mailowa często grzęźnie na etapie sekretariatu. Najpewniejsze powiadomienie tradycyjną pocztą. Pisemna informacja nt. CAF powinna być sformułowana „miętko” – aby urzędy zaczęły stosować CAF jeszcze przed wyborami.
- Krótka informacja („zajawka”) nt. CAF i PSU na każdym szkoleniu NIST dla JST, przy okazji prezentacji zadań i misji Instytutu
- Punkty promujące JST za stosowanie metod pro-jakościowych przy ubieganiu się o środki
- Promocja CAF w ramach misji NIST (Halinka Wolska, Sławek Wysocki, Tadek Zawistowski):
  - Pytanie o misję i wizję NIST: czy w misji Instytutu zostało ujęte promowanie jakości w administracji samorządowej? Może w ramach propagowania misji NIST warto pod tym hasłem „przemycić” CAF?
  - Propozycja listu intencyjnego do władz MSWiA z propozycją wsparcia misji NIST w zakresie „Budowanie silnego samorządu nastawionego na jakość”
  - Propozycja wprowadzenia „Dnia Jakości w JST/CAF”
- Opracowanie planu działań NIST na 2018 (przy wsparciu Ekspertów)

**Prezentacja CAFaaS** narzędzia CAF e-tool, opracowanego w ramach „Innowacyjna Gospodarka”) jako SaaS („Software as a Service”) - Piotr Czyżyk i Sławomir Czkuj z OPGK

CAFaaS oferuje:

- Usługi „w chmurze” (eliminacja problemów z instalacją i utrzymaniem systemu)
- Koordynowanie ZS działających zdalnie, zarządzanie planem doskonalenia, publikowanie Dobrych Praktyk (wsparcie benchmarkingu /benchlearningu)
- Etap szacowania odbywa się na poziomie ocen indywidualnych lub na poziomie konsensusu: równolegle mogą pracować liczne zespoły (podgrupy) samooceny, zgromadzenie i zintegrowanie wszystkich danych/dokumentów samooceny
- Możliwość eksportowania danych z chmury do lokalnej aplikacji (np. Excel)
- Ułatwia podział pracy nad zbieraniem dowodów

- Osobna rejestracja (konto) dla eksperta i dla instytucji

Dotychczas brak wystarczającej, praktycznej weryfikacji wartości narzędzia. Propozycja OPGK do ekspertów: OPGK może opracować na życzenie odpowiednie testy E-Toola.

Uwagi Ekspertów: narzędzie wydaje się przydatne zwłaszcza dla dużych organizacji (większe miasta), nazwa „Cafaas” nieszczęśliwa.

### **Status Eksperta**

Nierówne doświadczenie Ekspertów: kompetencje zróżnicowane i niedające się porównać w odniesieniu do obydwu grup – „z rynku” i z administracji. Ci ostatni mają mniejszą możliwość praktykowania i doskonalenia umiejętności warsztatowych (trenerskich). Praktyka zweryfikowała negatywnie kilku Ekspertów, którzy znaleźli się na liście w wyniku nałożenia na urzędy ubiegające się o PSU obowiązku zgłoszenia kandydata na Eksperta spośród pracowników. Dotychczasowe uczestnictwo w p PJZ CAF pozwala na stwierdzenie, że jakość raportów nie zależy od przynależności Eksperta do określonej grupy zawodowej, a przede wszystkim od staranności, rzetelności i woli dostarczenia wartościowej informacji zwrotnej (która jest nadrzędnym celem PJZ CAF).

Propozycje:

- Dopóki nie można zagwarantować, że każdy z Ekspertów w określonym czasie otrzyma możliwość uczestnictwa w p PJZ CAF warunkiem utrzymania statusu eksperta powinno być podnoszenie kompetencji eksperckich
- Wykorzystać własne zasoby umiejętności warsztatowych (trenerskich) do szkoleń wewnętrznych (szkolenia typu „train-the-trainer” w ramach grupy Ekspertów)
- Warunkiem utrzymania statusu Eksperta powinien być udział w szkoleniu Ekspertów min. raz w roku (w tym – obowiązek prezentacji lub opracowania modułu szkoleniowego nt. CAF)
- Dla synergii i rozwoju kompetencji trenerskich warto przyjąć zasadę, że w p PJZ CAF pracujemy w parach: Ekspert „z rynku” i Ekspert z administracji
- Wprowadzenie form internetowej współpracy/komunikacji środowiska Ekspertów („Webinaria” / „Chatters”)
- Należy określić zasady wykreślenia z listy Ekspertów
- Udostępnienie danych Ekspertów na portalu KK w zakresie: imię i nazwisko, miejscowość, e-mail, telefon

- Kompensacja kosztów pracy/wynagrodzenia E. PJZ CAF powinna być adekwatna do nakładów (transport, nocleg itd.)
- W chwili obecnej nie ma wyraźnych powodów, by zwiększać grupę Ekspertów

### **Aktualizacja Modelu CAF do wersji 2020**

- Wg harmonogramu nowelizacji Metody CAF 2020, prace rozpisane na 5 prezydencji
- Wstępne założenia nowelizacji Modelu: uwzględnienie zmian, zachodzących w następujących obszarach:
  - Cyfryzacja administracji publicznej i rola mediów społecznościowych
  - Wartość różnorodności
  - Zrównoważony rozwój
  - Innowacyjność.
- Zmiany te powinny znaleźć odzwierciedlenie w stosownych przykładach, dotyczących odpowiednich podkryteriów Modelu CAF.
- Dotychczasowa praktyka pokazała, że ponownego zdefiniowania wymagają również wytyczne stosowania poszczególnych kroków Metody CAF w takich aspektach jak:
  - Rola/udział przywódców
  - Oceny indywidualne – czy powinny być obowiązkowe
  - Przebieg/formuła spotkania konsensusowego
  - Wielkość i skład zespołu samooceny
  - Włączenie klientów/interesariuszy do zespołu samooceny (komentarz: pomysł wątpliwy, sprzeczny z ideą samooceny, dokonywanej przez zespół organizacji)
- Informacja o działaniach Grupy Roboczej CAF UE, w tym o przygotowaniach do 8.Konferencji Użytkowników CAF jest dostępna na stronie <https://www.nist.gov.pl/aktualnosci-caf,1.html>
- Tadeusz Zawistowski obejmie merytoryczny patronat nad wnioskami dot. nowelizacji CAF do wersji 2020

## **Dokumentowanie p PJZ CAF**

- Tymczasowe stworzenie urzędowi możliwości przedłożenia kompletu dokumentów zgłoszenia z chwilą sporządzenia sprawozdania z wyników samooceny i opracowania na jego podstawie planu doskonalenia
- Wizyta Ekspertów w organizacji następuje w okresie od 6 do 12 miesięcy od chwili przyjęcia zgłoszenia: półroczny czas, wymagany do realizacji usprawnień biegnie już od chwili sporządzenia planu i jest liczony do dnia wizyty na miejscu (wg ogólnych założeń Procedury – organizacja dokonuje zgłoszenia (formularz CAF-1) w okresie 6-12 miesięcy od sporządzenia sprawozdania z samooceny
- Ekspersi otrzymali „handout”, zawierający:
  - przykładowy raport z wizyty, oparty na treści wybranych, różnych raportów, sporządzonych w trakcie dotychczasowych Poświadczeń
  - przykładowy raport Ekspertów, zaczerpnięty z materiałów szkolenia EIPA „External Feedback and Label” (przekład)
  - Przykłady „atutów” i „kwestii do dopracowania” dla poszczególnych kroków CAF (1-9) oraz zasad TQM „Skupienie na kliencie” i „Zorientowanie na wyniki”

## **Ustalenia końcowe**

- Do końca tygodnia (23.10.2017) zostanie sporządzona propozycja zasad utrzymania statusu Eksperta CAF (Jarek Matla)
- Ekspersi otrzymają indywidualne dane dostępowe do platformy E-learning z prośbą o przerobienie kursu (do czasu następnego spotkania) i informację zwrotną
- Następane spotkanie Ekspertów: 19 kwietnia (czwartek), Warszawa.

Sporządził: JM, 16.10.2017